

Protokoll Elternratssitzung/16.10.2024, 19:30 Uhr

Ort: Campus a, Wüstencafé

Teilnehmer (Liste liegt ER vor)

1. Begrüßung

Die Sitzung wurde um 19:30 Uhr von **Conny García** eröffnet.

2. Festlegung und Ergänzung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde ohne Änderungen festgelegt und angenommen.

3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 23.09.2024 wurde einstimmig genehmigt.

4. Bericht des Schulsprecherteams

Das Schulsprecherteam, bestehend aus Marlene und Leni (9b), Valerie (7c) und Helene (10a), präsentierte folgende Themen:

- **Wettbewerbe sollen weiter durchgeführt werden** (u.a. Fußballturniere)
- **Partys:** Organisation und Unterstützung durch den Elternrat gewünscht
- **Feedbackbox:** Einrichtung und regelmäßige Auswertung
- **Wasserspender am HG:** Sollen installiert werden. Diskussion über Wartung und Ausbau
- **Emilie tanzt:** Erfolgreiches Event, wird wiederholt
- **Tauschregal:** Initiative zum Austausch von Gegenständen wird diskutiert
- **Hygiene in den Toiletten:** Ausbau des Angebots an Hygieneartikeln, ggf. Kooperation mit Procter & Gamble. Thema Sauberkeit weiterhin im Gespräch.

- **Wünsche an den Elternrat:** Bessere Vernetzung über Facebook und Instagram, Unterstützung bei Schulfesten (Aufsicht, Fotoboxbetreuung), Ideen vom Elternrat für weitere Aktionen
-

5. Bericht SL Herr Schröder

Herr Schröder nimmt zu Beginn Bezug auf Protokoll der letzten ER-Sitzung und teilt mit, dass sich bei den besprochenen Themen noch nicht viel getan hat.

a) Arbeitsbedingungen

Herr Schröder berichtete über die Durchführung von Maßnahmen, die von der Schulbehörde vorgegeben sind. Unter anderem Verbesserungen der Arbeitsbedingungen, insbesondere im Bereich psychologischer Betreuung, Stress/Burnout-Prävention, Gesundheitsmanagement, Lärmschutz im Sport und der Umgang mit Gefahrstoffen. Die Schulaufsicht wird regelhaft informiert, konkrete Maßnahmen seitens der Senatorin stehen noch aus.

b) Informatikunterricht

Ab dem kommenden Schuljahr wird Informatik verpflichtend eingeführt. Die Schule muss eigenständig planen, welche Fächer gekürzt werden (z.B. Medienkompetenz). Weitere Informationen folgen in der nächsten Schulkonferenz im November 2024.

c) Digitalkompetenz

Das „Playbook“ für Digitalkompetenz wird derzeit unter anderem auf Basis der Erfahrungen aus den Modellklassen erarbeitet.

d) Personelle Veränderungen und Stundenplan

Der neue Stundenplan für das 2. Halbjahr steht fest, kleinere Anpassungen sind vorgesehen. In Physik z. B. (5. und 6. Jahrgang) wird künftig in Doppelstunden unterrichtet. Essenzielle Fächer sollen nur noch von Fachlehrern übernommen werden.

6. Bisher gesammelte Fragen/Themen aus der Elternschaft werden noch einmal vorgetragen

- **iServ:** flächendeckend verfügbar, allerdings bestehen Anmelde- und Nutzungsprobleme. Der Elternrat fordert Zugang zu iServ, insbesondere auch für die Planung von hybrider Sitzungen.

- **Herzrettertraining:** Sehr positiv aufgenommen, Diskussion über Einführung eines Erste-Hilfe-Kurses für die 10. Klassen läuft.
- **Klassenfahrt 10. Jahrgang:** Politische Bildungsmaßnahme in Berlin, bisher nur eine Übernachtung geplant, Schulleitung favorisiert zwei Übernachtungen in der Projektwoche.
- **Resilienztraining:** Schlechte Rückmeldungen wegen des Inhalts, aber auch wegen der Kosten für Eltern. Eine Fortsetzung (ggf. mit anderen Partnern) wird dennoch erwogen, eventuell in Zusammenarbeit mit dem Schulverein.
- **Unangekündigte Tests in Klasse 10:** Beschwerden über dreistündige Klausuren ohne Ankündigung. Dies widerspricht den Bemühungen zur Entlastung der Schüler. (s. auch MSA unter Sonstiges)
- **Musikreisen der Chöre:** Unklarheiten, ob die Chöre auf Musikreisen gehen. Herr Astner wird zur nächsten Sitzung eingeladen, um Fragen zu klären.
- **Vertretungsplan-Push-Benachrichtigungen:** Anfrage nach einer technischen Umsetzung.

7. Bericht aus dem Kantinenbeirat

Der Architekt hat Entwürfe für die Kantine vorgestellt, basierend auf den Ergebnissen der Zukunftswerkstatt. Diese sollen noch mit Schülern besprochen werden. Die Kostenplanung ist der nächste Schritt. Geplant ist der Umbau beider Räume des Wüstencafés für die Ganztagsnutzung.

Schülerpartizipation: Noch nicht optimal, Verbesserungsvorschläge über Umfragen in Zusammenarbeit mit der Schülervertretung (SV).

Neuer Caterer: Die Altonaer Kinderküche führt ein Freeflow-System ohne Bezahlssystem ein.

8. Verschiedenes

- **Bericht aus dem Ganztagsbeirat.**
- **KER** Behördenanfrage Grundschulen – Stellungnahme vom KER wird erarbeitet – für ewg irrelevant

- Schriftliche und mündliche Prüfungen JG. 10: entfallen ab sofort. Vergleichbare Tests werden mutmaßlich vereinzelt durchgeführt, was der Stressreduktion widerspricht. Herr Schröder prüft das und spricht mit den Fachlehrern.
- **Bericht der ER-Vorstände Hamburger Gymnasien:** Diskussion über neue Bildungspläne mit der neuen Senatorin.
- **Handyverbot am Christeaneum:** Positive Erfahrungen, das EWG erwägt ein ähnliches Konzept. In der Klasse 9d wurde bereits eine „Handygarage“ eingerichtet.
- **BYO(S)D-Konzept:** Herausforderung, besonders in Kombination mit Handyregelungen.

Sitzung beendet um 21:12 – nächste Termine:

Elternvertretertreffen: 19. Nov. – 18:30 (Studiobühne)

Schulkonferenz: 20. Nov. – 19:30

Nächste öffentliche Elternratssitzung: Dienstag, 14. Januar – 19:30 (Wüstencafé)

Protokollführer*inn: Marc Steiling

Anhang Protokoll: Teilnehmerliste ER-Sitzung XX.XX.20XX

Teilnehmer	Funktion/Klasse